

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO).

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kutnie z siedzibą przy ul. Warszawskie Przedmieście 10 a, 99-300 Kutno.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@mops.kutno.pl.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z prawa pracy, w tym realizacji szczególnych uprawnień przewidzianych w odrębnych przepisach na podstawie:
 - a) art. 5 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. a-c, art. 6 ust. 3 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. a-b, f, h ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
 - b) art. 22¹, art. 29, art. 97 § 1, art. 229 § 1 pkt 1, § 2, art. 237³-237⁴, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy;
 - c) art. 6, art. 31-32 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
 - d) art. 53-60a ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa;
 - e) art. 2a, art. 14-20 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - f) art. 1 oraz art. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy;
 - g) art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - h) art. 3 ust. 1 pkt 4, art. 6 ust. 1 pkt 1, 4 i 19, art. 33 ust. 1 pkt 1-2, art. 35-36, art. 41 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - i) art. 8 ust. 1-2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych;
 - j) § 3-7 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej;
 - k) § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie świadectwa pracy;
 - l) § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy;
 - m) § 16 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;

- n) § 2-24 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków;
 - o) § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy;
 - p) § 1 rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie określenia wzorów zgłoszeń do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, imiennych raportów miesięcznych i imiennych raportów miesięcznych korygujących, zgłoszeń płatnika składek, deklaracji rozliczeniowych i deklaracji rozliczeniowych korygujących, zgłoszeń danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, raportów informacyjnych, oświadczeń o zamiarze przekazania raportów informacyjnych, informacji o zawartych umowach o dzieło oraz innych dokumentów;
- 2) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – tj.: w razie wypadku przy pracy, wypadku zrównanym w prawach z wypadkiem przy pracy, wypadku w drodze do i z pracy pracodawca jest obowiązany podjąć niezbędne działania m.in. w celu ustalenia w przewidzianym trybie okoliczności i przyczyn wypadku; pracodawca jest obowiązany zgłosić właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu i właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy każdy przypadek podejrzenia choroby zawodowej; pracodawca zobowiązany jest do prowadzenia analityki i sprawozdawczości dotyczącej wypadków związanych z pracą oraz chorób zawodowych na podstawie:
- a) art. 5 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 3 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. b, h, j ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
 - b) art. 234-237¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
 - c) art. 57a, art. 57b ust. 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - d) art. 3, art. 5 ust. 2-4 ustawy z 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych;
 - e) § 7, § 9 ust. 1, 3 i 4, §12 oraz 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy;
 - f) § 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy;
 - g) § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy,

sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania;

- h) § 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 19 grudnia 2002 r. w sprawie trybu uznawania zdarzenia powstałego w okresie ubezpieczenia wypadkowego za wypadek przy pracy, kwalifikacji prawnej zdarzenia, wzoru karty wypadku i terminu jej sporządzenia;

3) analityki i sprawozdawczości na podstawie:

- a) art. 5 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. b-c i ust. 3 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. j ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- b) art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy o statystyce publicznej z dnia 29 czerwca 1995 r.;
- c) art. 265 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

4) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – tj. archiwizowanie dokumentacji napływającej oraz wytworzonej przez MOPS w Kutnie na podstawie:

- a) art. 5 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 3 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. j ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- b) art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

4. Odbiorcą Pana/i danych osobowych będą: *nie dotyczy*.

5. Pana/i dane będą przechowywane przez okres:

- 1) 120 „Akta osobowe osób zatrudnionych” – 10 lat*;
- 2) 121 „Dokumentacja w sprawach związanych ze stosunkiem pracy” – 10 lat*;
- 3) 132 „Wypadki przy pracy oraz w drodze do i z pracy – 10 lat*;
- 4) 1332 „Choroby zawodowe” – 10 lat*;
- 5) 134 „Odzież ochronna i sprzęt ochronny” 10 lat*.

**po upływie obowiązującego okresu przechowywania, akta sprawy będą poddane ekspertyzie właściwego archiwum państwowego dla ewentualnego dokonania zmiany okresu przechowywania tych akt. Dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe pracownika dotyczące stosunków pracy nawiązanych przed dniem 1 stycznia 1999 r. oraz w okresie po 31 grudnia 1998 r. a przed dniem 1 stycznia 2019 r., jeśli pracodawca nie złożył raportu informacyjnego, kwalifikuje się do kategorii BE50 tj. 50 lat.*

6. Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją w procesie naboru. Ponadto, przysługuje Panu/Pani prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. Nie przysługuje Panu/Pani prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO), prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO).

7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uzna Pan/i, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/i

dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Pana/nią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, warunkiem umownym.
9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: *nie dotyczy*.
10. Pana/i dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie: *nie dotyczy*.

Sporządziła:
Aneta Urbaniak

Kutno, dnia 29.07.2021 r.

Bożena Budnik
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kutnie

.....
(pieczęć i podpis
osoby upoważnionej)